

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র অধিদপ্তর
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা)
৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
www.dot.gov.bd



০৮ ভাদ্র, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

স্মারক নম্বরঃ ২৪.০২.০০০০.০০১.২৫.০০২.১৭- ১৩২

তারিখঃ ২৬ আগস্ট, ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

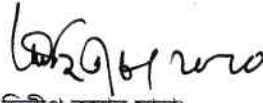
বিষয়ঃ আগস্ট, ২০২০ মাসের ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ সূচি।

বস্ত্র অধিদপ্তরের সভাকক্ষে আগস্ট, ২০২০ মাসে নিম্নোক্ত সময়সূচী অনুযায়ী ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবেঃ

ক্রঃনং	তারিখ ও সময়	বিষয়	প্রশিক্ষণার্থীগণের বিবরণ	প্রশিক্ষক
১।	২৫/০৮/২০২০	নথি সৃজন, নোট লিখন ও পত্রের খসড়া তৈরীকরণ।	বস্ত্র অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়ের সকল উপপরিচালক, সহকারী পরিচালকগণ।	দিলীপ কুমার সাহা মহাপরিচালক
	১০.০০-১১.০০		বস্ত্র অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়ের উচ্চমান সহকারী ও সাঁট-মুদ্রক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটরগণ।	
	১১.০০-১২.০০		বস্ত্র অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়ের সকল উপপরিচালক, সহকারী পরিচালকগণ।	
	০২.৩০-০৩.৩০	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন কৌশল ও দায়িত্ব।	বস্ত্র অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়ের উচ্চমান সহকারী ও সাঁট-মুদ্রক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটরগণ।	
	০৩.৩০-০৪.৩০		বস্ত্র অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়ের সকল উপপরিচালক, সহকারী পরিচালকগণ।	
২।	২৬/০৮/২০২০	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন।	বস্ত্র অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়ের সকল উপপরিচালক, সহকারী পরিচালকগণ।	মোঃ মোজাম্মেল হক সহকারী পরিচালক (জরিপ)
	১০.০০-১১.০০		বস্ত্র অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়ের উচ্চমান সহকারী ও সাঁট-মুদ্রক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটরগণ।	
	১১.০০-১২.০০		বস্ত্র অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়ের সকল উপপরিচালক, সহকারী পরিচালকগণ।	
	০২.৩০-০৩.৩০	ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন।	বস্ত্র অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়ের উচ্চমান সহকারী ও সাঁট-মুদ্রক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটরগণ।	
	০৩.৩০-০৪.৩০		বস্ত্র অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়ের সকল উপপরিচালক, সহকারী পরিচালকগণ।	
৩।	২৭/০৮/২০২০	কম্পিউটার ট্রাবল শ্যুটিং	বস্ত্র অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়ের উচ্চমান সহকারী ও সাঁট-মুদ্রক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটরগণ।	মোঃ মোজাম্মেল হক সহকারী পরিচালক (জরিপ)
	১০.০০-১১.০০			
	১১.০০-১২.০০			

০২। বস্ত্র অধিদপ্তরের কর্মকর্তাগণ নিজ নিজ অফিস কক্ষ থেকে Zoom এর মাধ্যমে প্রশিক্ষণে যুক্ত হবেন এবং উচ্চমান সহকারীগণ, সাঁট-মুদ্রক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটরগণ সভাকক্ষে Projector এর মাধ্যমে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করবেন।

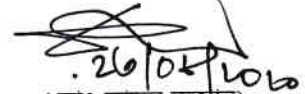
০৩। উক্ত প্রশিক্ষণে জনাব মোঃ শাহাদাত হোসেন, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) (অঃদাঃ), কোর্স পরিচালক এবং মোঃ আব্দুর রহমান, উপপরিচালক (প্রশাসন)(অঃদাঃ), কোর্স সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন। এছাড়া জনাব মোঃ মাহমুদুল আলম, জনাব মোঃ তরিকুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারীদ্বয় ও অফিস সহায়ক জনাব মোঃ মোক্তার হোসেন, সহায়ক স্টাফের দায়িত্ব পালন করবেন।


(দিলীপ কুমার সাহা)
মহাপরিচালক

স্মারক নম্বরঃ ২৪.০২.০০০০.০০১.২৫.০০২.১৭- ৬৬২ (৯)
অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

তারিখঃ ০৬-ভাদ্র, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
২৬ আগস্ট, ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

- ১। চুফি একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)(অঃদাঃ), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। উপপরিচালক, প্রশাসন/জরিপ ও পরিসংখ্যান/এমআই/বাস্তবায়ন/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/রপ্তানী, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। সহকারী পরিচালক, প্রশাসন/জরিপ ও পরিসংখ্যান/এমআই/বাস্তবায়ন/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/রপ্তানী, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। সহকারী পরিচালক (বাজেট ও হিসাব), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়ের উচ্চমান সহকারী (সকল), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮। লাইব্রেরিয়ান, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৯। প্রশিক্ষণ নথি।


(মোঃ আব্দুর রহমান)
উপপরিচালক (প্রশাসন)(অঃদাঃ)