

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র অধিদপ্তর
বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা)
৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
www.dot.gov.bd



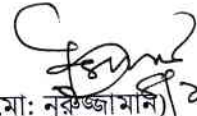
স্মারক নম্বরঃ ২৪.০২.০০০০.০০৬.১৬.০০১.২২- ৪৮৬

তারিখঃ ১১ আশ্বিন, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৪ অক্টোবর, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ বস্ত্র অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্রঃ বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের স্মারক নম্বরঃ ২৪.০০.০০০০.১১১.৯৯.০৪৬.২২-৬৪৭; তারিখঃ ২১/০৯/২০২২ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে, বস্ত্র অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমাণকসহ(কপি সংযুক্ত) পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।


(মো: নূরুজ্জামান)
মহাপরিচালক
বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা
ফোনঃ ৪৮১১৮৬৯২।

সচিব
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃঃ আঃ উপসচিব, প্রশাসন-১ অধিশাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা)।

দপ্তর/পংস্থার নাম: বস্ত্র অধিদপ্তর

বস্ত্র অধিদপ্তরের জাতীয় শঙ্কাতার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ (১ম ত্রৈমাসিক)

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....

১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	(ফোকাল পরেন্ট, নৈতিকতা কর্মিটি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	(ফোকাল পরেন্ট, নৈতিকতা কর্মিটি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৪ শৃঙ্খলার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১০৬ জন	লক্ষ্যমাত্রা	২৬ জন	২৬ জন	২৬ জন	২৬ জন			
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজুক্ত অকেজো মানাখাল নিষ্পত্তিকরণ/নবি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিষ্কারতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২ (০১/১২/২২ এবং ০৩/০৬/২৩)	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			

Signature

স্বাক্ষর আহমেদ

উপপরিচালক (কর্তৃপক্ষ)

Signature

স্বাক্ষর

উপপরিচালক

বস্ত্র অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বভার জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	৪	(স্বাক্ষরিত পরিসংখ্যান, নৈতিকতা কার্ডি)	৬	৬	-	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন														
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত কর্ম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	কর্ম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	উপরিচালক (অর্থ) ও উপরিচালক (উন্নয়ন)	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
২.২ অনুমোদিত আর্থিক কর্ম পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের)	কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	উপরিচালক (অর্থ) ও উপরিচালক (উন্নয়ন)	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপরিচালক (অর্থ) ও	১০০%	৫%	১৫%	৪০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	

Signature

রাজু আহমেদ
উপ পরিচালক (কম্পিউটারি)
বহু অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

Signature

মোঃ নূরুজ্জামান
মহাপরিচালক
বহু অধিদপ্তর

১০/০৭/২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
২৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	উপপরিচালক (উন্নয়ন)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন	৩	-	-	-	-			
২.৫.১ "পেথ ব্রেহানা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, গোপালগঞ্জ স্থাপনা" শীর্ষক প্রকল্পের সম্পদ (আসবাবপত্র, কম্পিউটার, যানবাহন ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	উপপরিচালক (উন্নয়ন)	০২/০৮/২০২১ ২ (আসবাবপত্র, কম্পিউটার সামগ্রী, যানবাহন)	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন	৩	-	-	-	-			
২.৫.২ "শহীদ কামরুজ্জামান টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট, মান্দা স্থাপনা" শীর্ষক প্রকল্পের সম্পদ (আসবাবপত্র, কম্পিউটার, যানবাহন ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা					লক্ষ্যমাত্রা	৩২/০৮/২০২২	৩							
						অর্জন	৩							

Signature

স্বাক্ষর আহমেদ
উপপরিচালক (কারিগরি)
বহু অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

৪/১২০/২০২২

স্বাক্ষরিতঃ উপপরিচালক (কারিগরি)
বহু অধিদপ্তর
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
২.৫.৩ "শেখ রাসেল টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, মাদারগঞ্জ, জামালপুর স্থাপন" শীর্ষক প্রকল্পের সম্পদ (আসবাবপত্র, কম্পিউটার, যানবাহন ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা					৬	৭	১৮/০৮/২২ যানবাহন	৯	২০	২১	২২	২৩	২৪
৩. শুল্কচাচর সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ নুনতম চারটি কার্যক্রম)	৩.১ সরকারি যানবাহন যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	বছর শেষে প্রত্যয়ন	লক্ষ্যমাত্রা						
							অর্জন						
৩.২ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে সেবামূল্যের বিবরণ এবং পূর্ত্য সেবা যে তারিখে সরবরাহ করা হবে তা উল্লেখ পূর্বক প্রাপ্ত স্বীকারপত্র প্রদান	৩.৩ পোষক সংক্রান্ত কার্যক্রম ই-নথির মাধ্যমে সম্পন্নকরণ	ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে সেবামূল্য প্রদায়	৫	%	ওয়ানস্টপ সার্ভিস এর দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
							অর্জন						


স্বাক্ষর আহমেদ
 উপসচিব (কোম্পিউটার)
 বহু অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার


Signature

স্বাক্ষর
 উপসচিব (কোম্পিউটার)
 বহু অধিদপ্তর
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

১৮/০৮/২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশীল ব্যক্তি/পদ (বস্তু)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২৩						মতবা		
					২০২১-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৪ পৌষক কর্তৃপক্ষ হিসাবে প্রদত্ত সেবা সহজীকরণ	'সেবা সপ্তাহ' প্রচলনের মাধ্যমে সিটিজেন চার্টারের উল্লেখিত সময়ের পরিবর্তে ২৪ (চব্বিশ) ঘন্টার সেবা প্রদান	৫	তারিখ	পরিচালক (বস্তু)	২৮/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	২৮/০৬/২৩	-	-	-


রাজিৎ আছমেদ
 উপনির্বাহক (কারিগরি)
 বর অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার


মোঃ ফারুক
 উপনির্বাহক (কারিগরি)
 বর অধিদপ্তর
 বর ও পটি মহাপাড়া
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার