ফরম-১৫

[বিধি 16(৩) (ড) দ্রষ্টব্য]

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বস্ত্র অধিদপ্তর

**মেশিন ছাড়করণের আবেদন ফরম**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ১. | **শিল্প প্রতিষ্ঠানের নাম:** | | | | | | |
| ২. | ঠিকানা (ক) অফিস: বাড়ী/প্লট/হোল্ডিং নং- | | | | | | |
|  | সড়ক নং/ এলাকা: | | | | | | |
| থানা/উপজেলা: | | | শহর/জেলা: | | | |
| ফোন: | ফ্যাক্স: | | | | ই-মেইল: | |
| (খ) কারখানাঃ বাড়ী/প্লট/হোল্ডিং নং- | | | | | | |
| সড়ক নং/এলাকা: | | | | | | |
| থানা/উপজেলা: | | | | শহর/জেলা: | | |
| ফোন: | | ফ্যাক্স: | | | | ই-মেইল: |
| 3. | এলসি নং ও তারিখ: | | | | | | |
| 4. | শিল্প উপখাত: | | | | | | |
| 5. | নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ:  মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ: | | | | | | |

আমি/আমরা এই মর্মে অঙ্গীকার করিতেছি যে, উপরে বর্ণিত তথ্যাবলি সত্য ও সঠিক। কোনো তথ্য অসত্য প্রমাণিত হইলে আইন অনুযায়ী যে শাস্তি আরোপ করা হইবে, তাহা মানিয়া লইতে বাধ্য থাকিব।

সীল স্বাক্ষর:.......................................................

নাম:..........................................................

তারিখ: পদবী :

মোবাইল নম্বর:

সংযুক্তি

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | দাখিল করা হইয়াছে (অনুগ্রহ করিয়া √ দিন) | |
| হ্যাঁ | না |
| (ক) প্রতিষ্ঠানের প্যাডে আবেদনপত্র; (নমুনা ফরম-২২); |  |  |
| (খ) নির্ধারিত পূরণকৃত ফরম ( অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট বা ওয়ান স্টপ সার্ভিস এর ডেস্ক হইতে ফর্মটি ‘বিনামূল্যে’ পাওয়া যাইবে); |  |  |
| (গ) প্রো-ফরমা ইনভয়েস(পি আই) - এর ফটোকপি (ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত); |  |  |
| (ঘ) এলসি - এর ফটোকপি (ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত) ; |  |  |
| (ঙ) পিএসআই - এর ফটোকপি (বয়লারের ক্ষেত্রে); |  |  |
| (চ) ইনভয়েস- এর ফটোকপি (ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত); |  |  |
| (ছ) প্যাকিং লিষ্ট - এর ফটোকপি (ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত) ; |  |  |
| (জ) বিল অব লেডিং - এর ফটোকপি (ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত); |  |  |
| (ঝ) সংশ্লিষ্ট সমিতির প্রত্যয়নপত্র - এর ফটোকপি (সরাসরি টেক্সটাইল মেশিনারিজ না হইলে) ; |  |  |
| (ঞ) প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাডে মেশিনারিজ বা যন্ত্রাংশের তালিকা ৩ কপি ; |  |  |
| (ট) তফসিল-1 অনুযায়ী নির্ধারিত ফি’ পরিশোধ (**কোড নং-১-৪১৩১-০০০১-১৮১৬)** সংক্রান্ত  ট্রেজারি চালানের মূলকপি। |  |  |

**বিঃ দ্রঃ** আবেদনপত্রের সহিত সংযুক্ত ফটোকপিগুলি প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপনা পরিচালক বা ব্যবস্থাপনা অংশীদার বা স্বত্বাধিকারী বা ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত হইতে হইবে। এবং ব্যাংক সংশ্লিষ্ঠ সকল কাগজপএ ব্যাংক কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত হইতে হইবে।