ফরম-২০

[বিধি 1৬ (৩) (দ) দ্রষ্টব্য]

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বস্ত্র অধিদপ্তর

**কম্পোজিট বস্ত্রশিল্পের সনদের জন্য আবেদন ফরম**

|  |  |
| --- | --- |
| ১. | **শিল্প প্রতিষ্ঠানের নাম:**  |
| ২. | ঠিকানা (ক) অফিস: বাড়ী/প্লট/হোল্ডিং নং-  |
|  | গ্রাম/সড়ক নং/ এলাকা:  |
| থানা/উপজেলা:  | শহর/জেলা:  |
| ফোন:  | ফ্যাক্স: | ই-মেইল: |
| (খ) কারখানা: বাড়ী/প্লট/হোল্ডিং নং-  |
| গ্রাম/সড়ক নং/এলাকা:  |
| থানা/উপজেলা:  | শহর/জেলা:  |
| ফোন:  | ফ্যাক্স: | ই-মেইল:  |
| ৩. | ব্যবস্থাপনা পরিচালক/ব্যবস্থাপনা অংশীদারি/স্বত্বাধিকারীর বিবরণ (প্রয়োজনে প্রতিষ্ঠানের প্যাডে পৃথকভাবে করিতে হইবে) নাম:পদবী:এনআইডি: ফোন: মোবাইল নম্বর: ই মেইল : |
| 4. |  নিবন্ধন সনদের নম্বর ও তারিখ: |
| 5. | শিল্প উপখাত: |
| 6. | বার্ষিক উৎপাদন ক্ষমতা:  |
| উৎপাদিত পণ্যের বিবরণ | পরিমাণ  | আনুমানিক মূল্য (মিলিয়ন টাকায়)  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 7 | বাণিজ্যিক উৎপাদন শুরুর তারিখ: |
| 8 | বিনিয়োগের বিবরণ | স্থানীয় মুদ্রায় (মি: টা:) | বৈদেশিক মুদ্রায় (মি: টা:) | মোট মূল্য (মি: টা:) |
| (ক) স্থায়ী বিনিয়োগ: |  |  |  |
|  (১) ভূমি |  |  |  |
|  (২) ভবন/শেড |  |  |  |
|  (৩) যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি |  |  |  |
|  (৪) অন্যান্য |  |  |  |
| (খ) চলতি মূলধনঃ |  |  |  |
| (ক+খ) সর্বমোট টাকা (মিলিয়ন) = |  |  |  |
| মার্কিন ডলারে (মিলিয়ন) = |  |  |  |
| 9 | বিনিয়োগের উৎস: (মিলিয়ন টাকায়) |
|  | স্থানীয় মুদ্রায় (মি: টা:) | বৈদেশিক মুদ্রায় (মি: টা:) | মোট (মি: টা:) | ঋণ প্রদানকারী সংস্থা ও দেশের নাম (যদি থাকে) |
| (ক) উদ্যোক্তার সমমূলধন |  |  |  |  |
| (খ) স্থানীয় ঋণ |  |  |  |
| (গ) বৈদেশিক ঋণ |  |  |  |
| (ক+খ+গ) মোট = |  |  |  |
| 10 | যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদির বিবরণঃ (পৃথক লেটার হেড/ প্যাডে স্থানীয়ভাবে সংগৃহীত, আমদানিকৃত সরঞ্জামাদির সংখ্যা ও মূল্যসহ ৩ সেট সংযুক্ত করিতে হইবে): |
| ধরন | সংখ্যা | মূল্য (মি: টা:) |
| (ক) স্থানীয়ভাবে সংগৃহীত |  |  |
| (খ) আমদানিকৃত |  |  |
|  | (ক+খ) সর্বমোট টাকা (মিলিয়ন) = |  |

আমি/আমরা এই মর্মে অঙ্গীকার করিতেছি যে, উপরে বর্ণিত তথ্যাবলি সত্য ও সঠিক। কোনো তথ্য অসত্য প্রমাণিত হইলে আইন অনুযায়ী যে শাস্তি আরোপ করা হইবে, তাহা মানিয়া লইতে বাধ্য থাকিব।

 নাম:

সীল স্বাক্ষর:

তারিখ: পদবী:

সংযুক্তি

|  |  |
| --- | --- |
| প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | দাখিল করা হইয়াছে (অনুগ্রহ করিয়া √ দিন) |
| হ্যাঁ | না |
| (ক) প্রতিষ্ঠানের প্যাডে আবেদনপত্র; (নমুনা ফরম-২২); |  |  |
| (খ) নির্ধারিত পূরণকৃত ফরম ( অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট বা ওয়ান স্টপ সার্ভিস এর ডেস্ক হইতে ফর্মটি ‘বিনামূল্যে’ পাওয়া যাইবে); |  |  |
| (গ) সনদ ও সনদ সংশোধনের ফটোকপি (যদি থাকে);  |  |  |
| (ঘ) কারখানায় সংস্থাপিত মেশিনারিজের তালিকা;  |  |  |
| (ঙ) পরিচালন পর্যদের সভার কার্যবিবরণী; |  |  |
| (চ) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সে-এর ফটোকপি; |  |  |
| (ছ) হালনাগাদ ফায়ার লাইসেন্স-এর ফটোকপি; |  |  |
| (জ) তফসিল-1 অনুযায়ী নির্ধারিত ফি’ পরিশোধ (**কোড নং-১-৪১৩১-০০০১-১৮১৬)** সংক্রান্ত  ট্রেজারি চালানের মূলকপি। |  |  |

 **বিঃ দ্রঃ** আবেদনপত্রের সহিত সংযুক্ত ফটোকপিগুলি প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপনা পরিচালক বা ব্যবস্থাপনা অংশীদার বা স্বত্বাধিকারী বা ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত হইতে হইবে। এবং ব্যাংক সংশ্লিষ্ঠ সকল কাগজপএ ব্যাংক কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত হইতে হইবে।