

...  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বন্দ্র অধিদপ্তর  
বন্দ্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
জরিপ ও পরিসংখ্যান শাখা



ডিসেম্বর, ২০২০ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	দিলীপ কুমার সাহা মহাপরিচালক
সভার তারিখ	২১ ডিসেম্বর, ২০২০ খ্রিঃ
সভার সময়	সকালঃ ১০.০০ ঘটিকা
স্থান	বন্দ্র অধিদপ্তরের সভাকক্ষ
উপস্থিতি	হাজিরা বিবরণী (পরিশিষ্ট-ক)

ক্র.নং	আলোচ্য সূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১.	বিগত সভার কার্যবিবরণী নিশ্চিতকরণ	১.১ সভায় সভাপতি সকলের নিকট জানতে চান, বিগত সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী প্রস্তাব আছে কিনা। বিগত সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী প্রস্তাব নেই বলে সভায় উপস্থিত সকলে জানান। এরপর সভাপতি, উপপরিচালক(জরিপ ও পরিসংখ্যান)কে ডিসেম্বর, ২০২০ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার আলোচ্যসূচী অনুযায়ী পর্যায়ক্রমে উপস্থাপন করতে বলেন। উপপরিচালক(জরিপ ও পরিসংখ্যান) সভার আলোচ্যসূচী অনুযায়ী পর্যায়ক্রমে উপস্থাপন করেন।	-	-
২.	পোষক কর্তৃপক্ষের কাজের অগ্রগতি সংক্রান্ত	২.১. ওয়ানস্টপ সার্ভিসের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জনাব রাজু আহমেদ সভাকে জানান, পোষক সেবামূল্য প্রদানের রশিদ সেবাগ্রহীতাদের দেয়ার কার্যক্রম শুরু করা হয়েছে। এছাড়াও নভেম্বর, ২০২০ মাসের পোষক কাজ সংশ্লিষ্ট প্রাপ্ত আবেদনের সংখ্যা ৩৫০টি এবং নিষ্পত্তিকৃত আবেদনের সংখ্যা ৩৪৮টি। এছাড়াও, বন্দ্র অধিদপ্তর সেবা সপ্তাহে(০৬/১২/২০২০ হতে ১৫/১২/২০২০ তারিখ পর্যন্ত) মোট ৮৫ টি আবেদন আসে এবং ৮৫ টি আবেদনের নিষ্পত্তি করা হয়।  ২.২. মহাপরিচালক সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী পোষক সংক্রান্ত সেবাসমূহের আগামী ২ সপ্তাহের মধ্যে হালনাগাদ করার জন্য পোষক সংশ্লিষ্ট উপপরিচালকদের নির্দেশনা প্রদান করেন।	২.১.১. সকল শাখার প্রতিমাসের পোষকের কাজের আবেদন প্রাপ্তির ও নিষ্পত্তির তথ্য সমন্বয় করে মাসিক সমন্বয় সভায় পেশ করতে হবে।  ২.১.২. পোষক কাজের মাধ্যমে রাজস্ব আয়ের হিসাব মাসিক সমন্বয় সভায় পেশ করতে হবে।  ২.২.১ আগামী ২ সপ্তাহের মধ্যে সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী পোষক সংক্রান্ত সেবাসমূহ হালনাগাদ করতে হবে।	ওয়ানস্টপ সার্ভিসের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা  উপপরিচালক(অর্থ) (অ:দা:)  পোষক সংশ্লিষ্ট উপপরিচালকগণ

৩.	বস্ত্র শিক্ষা সংক্রান্ত	<p>৩.১ সভাপতি টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজসমূহের অনলাইন ক্লাসে উপস্থিতির তথ্যাদি সহকারী পরিচালক (টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ)কে ছক আকারে উপস্থাপন করতে বলেন। সহকারী পরিচালক নিম্নে বর্ণিত তথ্যাদি সভায় উপস্থাপন করেন:</p> <table border="1" data-bbox="438 331 916 842"> <thead> <tr> <th>প্রতিষ্ঠানের নাম</th> <th>উপস্থিতি</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১. টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, শালগাড়ীয়া, পাবনা</td> <td>৭৫%</td> </tr> <tr> <td>২. শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, সি এন্ড বি রোড, বরিশাল</td> <td>৮২%</td> </tr> <tr> <td>৩. টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী</td> <td>৮৫%</td> </tr> <tr> <td>৪. টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, জোরারগঞ্জ, চট্টগ্রাম</td> <td>৭৫%</td> </tr> <tr> <td>৫. শেখ কামাল টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, ঝিনাইদহ</td> <td>৭৮%</td> </tr> <tr> <td>৬. ড. এম.এ. ওয়াজেদ মিয়া টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, পীরগঞ্জ, রংপুর</td> <td>৭৫%</td> </tr> <tr> <td>৭. বঙ্গবন্ধু টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, কালিহাতি, টাংগাইল</td> <td>৭৫%</td> </tr> </tbody> </table> <p>৩.২ সভায় সভাপতি বস্ত্র অধিদপ্তর কর্তৃক পরিচালিত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউটসমূহের অনলাইন ক্লাসে উপস্থিতির তথ্যাদি সহকারী পরিচালক (টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট)কে ছক আকারে উপস্থাপন করতে বলেন। সহকারী পরিচালক নিম্নে বর্ণিত তথ্যাদি সভায় উপস্থাপন করেন:</p> <table border="1" data-bbox="438 1106 916 1393"> <thead> <tr> <th>প্রতিষ্ঠানের নাম</th> <th>উপস্থিতি</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা</td> <td>৭৫%</td> </tr> <tr> <td>২. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, রংপুর</td> <td>৮২%</td> </tr> <tr> <td>৩. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, নাটোর</td> <td>৮৫%</td> </tr> <tr> <td>৪. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম</td> <td>৭৫%</td> </tr> <tr> <td>৫. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর</td> <td>৭৮%</td> </tr> <tr> <td>৬. শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল</td> <td>৭৫%</td> </tr> <tr> <td>৭. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, টাংগাইল</td> <td>৭৫%</td> </tr> </tbody> </table>	প্রতিষ্ঠানের নাম	উপস্থিতি	১. টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, শালগাড়ীয়া, পাবনা	৭৫%	২. শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, সি এন্ড বি রোড, বরিশাল	৮২%	৩. টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	৮৫%	৪. টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, জোরারগঞ্জ, চট্টগ্রাম	৭৫%	৫. শেখ কামাল টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, ঝিনাইদহ	৭৮%	৬. ড. এম.এ. ওয়াজেদ মিয়া টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, পীরগঞ্জ, রংপুর	৭৫%	৭. বঙ্গবন্ধু টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, কালিহাতি, টাংগাইল	৭৫%	প্রতিষ্ঠানের নাম	উপস্থিতি	১. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা	৭৫%	২. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, রংপুর	৮২%	৩. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, নাটোর	৮৫%	৪. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম	৭৫%	৫. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর	৭৮%	৬. শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল	৭৫%	৭. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, টাংগাইল	৭৫%	<p>৩.১.১. টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজসমূহের প্রতিষ্ঠানওয়ারী অনলাইনে ক্লাস সংক্রান্ত তথ্য নিয়মিত মেসেজার গ্রুপে প্রদান করতে হবে এবং মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করতে হবে।</p> <p>৩.২.১. ডিপ্লোমা ইনস্টিটিউটসমূহের প্রতিষ্ঠানওয়ারী অনলাইনে ক্লাস সংক্রান্ত তথ্য নিয়মিত মেসেজার গ্রুপে প্রদান করতে হবে এবং মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করতে হবে।</p>	উপপরিচালক (শিক্ষা)
প্রতিষ্ঠানের নাম	উপস্থিতি																																			
১. টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, শালগাড়ীয়া, পাবনা	৭৫%																																			
২. শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, সি এন্ড বি রোড, বরিশাল	৮২%																																			
৩. টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	৮৫%																																			
৪. টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, জোরারগঞ্জ, চট্টগ্রাম	৭৫%																																			
৫. শেখ কামাল টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, ঝিনাইদহ	৭৮%																																			
৬. ড. এম.এ. ওয়াজেদ মিয়া টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, পীরগঞ্জ, রংপুর	৭৫%																																			
৭. বঙ্গবন্ধু টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, কালিহাতি, টাংগাইল	৭৫%																																			
প্রতিষ্ঠানের নাম	উপস্থিতি																																			
১. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা	৭৫%																																			
২. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, রংপুর	৮২%																																			
৩. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, নাটোর	৮৫%																																			
৪. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম	৭৫%																																			
৫. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর	৭৮%																																			
৬. শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, গৌরনদী, বরিশাল	৭৫%																																			
৭. টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, টাংগাইল	৭৫%																																			

8.	পরিদর্শন সংক্রান্ত	<p>8.১. শিক্ষা প্রতিষ্ঠান: নভেম্বর, ২০২০ মাসে শিক্ষা সংক্রান্ত পরিদর্শন:</p> <table border="1" data-bbox="523 219 826 286"> <tr> <th>প্রতিষ্ঠান</th> <th>কলেজ</th> <th>ডিপ্লোমা</th> <th>টিভিআই</th> </tr> <tr> <td>সংখ্যা</td> <td>০১</td> <td>০১</td> <td>০৫</td> </tr> </table> <p>8.২. প্রকল্প পরিদর্শন: নভেম্বর, ২০২০ মাসে প্রকল্প সংক্রান্ত পরিদর্শন:</p> <table border="1" data-bbox="443 398 914 757"> <tr> <th>ক্র:নং</th> <th>প্রকল্পের নাম</th> </tr> <tr> <td>১.</td> <td>শেখ হাসিনা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, মেলান্দহ, জামালপুর স্থাপন</td> </tr> <tr> <td>২.</td> <td>সুনামগঞ্জ টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট স্থাপন</td> </tr> <tr> <td>৩.</td> <td>লালমনিরহাট টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট স্থাপন</td> </tr> <tr> <td>৪.</td> <td>বিদ্যমান ৭টি টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউটের উন্নয়ন ও নতুন ৬টি টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউট, স্থাপন</td> </tr> <tr> <td>৫.</td> <td>শেখ হাসিনা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, শিবচর, মাদারীপুর স্থাপন</td> </tr> <tr> <td>৬.</td> <td></td> </tr> </table> <p>8.২. শাখা/কার্যালয় সংক্রান্ত পরিদর্শন: নভেম্বর, ২০২০ মাসে শাখা/কার্যালয় সংক্রান্ত পরিদর্শন:</p> <table border="1" data-bbox="443 869 914 1149"> <tr> <th>পরিদর্শনকারীর নাম</th> <th>পরিদর্শনকৃত শাখা/ কার্যালয় নাম</th> </tr> <tr> <td>১. জনাব মো: আব্দুস সালাম</td> <td>শিক্ষা শাখা</td> </tr> <tr> <td>১. জনাব মো: সাইফুর রহমান</td> <td>বাস্তবায়ন শাখা</td> </tr> <tr> <td>১. জনাব মো: আলম রেজা</td> <td>উন্নয়ন শাখা</td> </tr> <tr> <td>১. জনাব মো: নিজাম উদ্দিন</td> <td>রপ্তানি শাখা</td> </tr> </table>	প্রতিষ্ঠান	কলেজ	ডিপ্লোমা	টিভিআই	সংখ্যা	০১	০১	০৫	ক্র:নং	প্রকল্পের নাম	১.	শেখ হাসিনা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, মেলান্দহ, জামালপুর স্থাপন	২.	সুনামগঞ্জ টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট স্থাপন	৩.	লালমনিরহাট টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট স্থাপন	৪.	বিদ্যমান ৭টি টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউটের উন্নয়ন ও নতুন ৬টি টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউট, স্থাপন	৫.	শেখ হাসিনা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, শিবচর, মাদারীপুর স্থাপন	৬.		পরিদর্শনকারীর নাম	পরিদর্শনকৃত শাখা/ কার্যালয় নাম	১. জনাব মো: আব্দুস সালাম	শিক্ষা শাখা	১. জনাব মো: সাইফুর রহমান	বাস্তবায়ন শাখা	১. জনাব মো: আলম রেজা	উন্নয়ন শাখা	১. জনাব মো: নিজাম উদ্দিন	রপ্তানি শাখা	<p>8.১.১. পরবর্তী সভায় শিক্ষা সংক্রান্ত পরিদর্শন এর তথ্য নিশ্চিত করতে হবে।</p> <p>8.২.১. পরবর্তী সভায় প্রকল্প সংক্রান্ত পরিদর্শন এর তথ্য নিশ্চিত করতে হবে।</p> <p>8.২.১. পরবর্তী সভায় শাখা/কার্যালয় সংক্রান্ত পরিদর্শন এর তথ্য নিশ্চিত করতে হবে।</p>	<p>উপপরিচালক (শিক্ষা)</p> <p>উপপরিচালক (উন্নয়ন)</p> <p>উপপরিচালক (প্রশাসন) (অ:দা:)</p>
প্রতিষ্ঠান	কলেজ	ডিপ্লোমা	টিভিআই																																	
সংখ্যা	০১	০১	০৫																																	
ক্র:নং	প্রকল্পের নাম																																			
১.	শেখ হাসিনা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, মেলান্দহ, জামালপুর স্থাপন																																			
২.	সুনামগঞ্জ টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট স্থাপন																																			
৩.	লালমনিরহাট টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট স্থাপন																																			
৪.	বিদ্যমান ৭টি টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউটের উন্নয়ন ও নতুন ৬টি টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউট, স্থাপন																																			
৫.	শেখ হাসিনা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, শিবচর, মাদারীপুর স্থাপন																																			
৬.																																				
পরিদর্শনকারীর নাম	পরিদর্শনকৃত শাখা/ কার্যালয় নাম																																			
১. জনাব মো: আব্দুস সালাম	শিক্ষা শাখা																																			
১. জনাব মো: সাইফুর রহমান	বাস্তবায়ন শাখা																																			
১. জনাব মো: আলম রেজা	উন্নয়ন শাখা																																			
১. জনাব মো: নিজাম উদ্দিন	রপ্তানি শাখা																																			
৫.	পোষক সংশ্লিষ্ট পরিদর্শন:	<p>৫.১. বস্ত্রশিল্প কারখানা/বায়িং হাউজ/ইটিপি সংক্রান্ত পরিদর্শন: নভেম্বর, ২০২০ মাসে বস্ত্রশিল্প/বায়িং হাউজ/ইটিপি সংক্রান্ত পরিদর্শন:</p> <table border="1" data-bbox="443 1283 595 1451"> <tr> <th>পরিদর্শন</th> <th>সংখ্যা</th> </tr> <tr> <td>বস্ত্রশিল্প</td> <td>৮০</td> </tr> <tr> <td>বায়িং হাউজ</td> <td>৪০</td> </tr> <tr> <td>ইটিপি</td> <td>০১</td> </tr> <tr> <td>মোট=</td> <td>১২১</td> </tr> </table>	পরিদর্শন	সংখ্যা	বস্ত্রশিল্প	৮০	বায়িং হাউজ	৪০	ইটিপি	০১	মোট=	১২১	<p>৫.১.১. পরবর্তী সভায় বস্ত্রশিল্প/বায়িং হাউজ/ইটিপি সংক্রান্ত পরিদর্শন এর তথ্য উপস্থাপন করতে হবে।</p>	<p>ওয়ানস্টপ সার্ভিস সেন্টারের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা</p>																						
পরিদর্শন	সংখ্যা																																			
বস্ত্রশিল্প	৮০																																			
বায়িং হাউজ	৪০																																			
ইটিপি	০১																																			
মোট=	১২১																																			
৬.	প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত	<p>৬.১ নতুন প্রকল্প প্রস্তাবের সাথে পূর্ত নির্মাণ কাজের জন্য প্রটোটাইপ ডিজাইন অনুযায়ী সংস্থান রাখতে হবে। প্রয়োজনে সংশ্লিষ্ট সংস্থা এবং টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট ও টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজের প্রতিনিধি সমন্বয়ে সভা করা যেতে পারে।</p> <p>৬.২ পিইসি সভার সিদ্ধান্তের আলোকে অর্থ মন্ত্রণালয় হতে জনবল নির্ধারিত হওয়ার পর ডিপিপি পুনর্গঠন করত: মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।</p>	<p>৬.১.১. গত ২৮/১২/২০২০ তারিখে বস্ত্র অধিদপ্তরের সভাকক্ষে প্রটোটাইপ ডিজাইন সংশোধনের নিমিত্ত সংশ্লিষ্টদের সমন্বয়ে সভা অনতিত হয়েছে।</p> <p>৬.২.১ সিদ্ধান্ত অনুযায়ী (১) কিবরিয়া গাজী টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউট, বৃগগঞ্জ, নারায়নগঞ্জ, (২) টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউট, নাজিরপুর, পিরোজপুর (৩) টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউট, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ, (৪) টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউট, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ শীর্ষক প্রকল্পের ডিপিপি পুনর্গঠন করা হয়েছে।</p>	<p>উপপরিচালক (উন্নয়ন)</p>																																

৭.	বার্ষিক প্রতিবেদন, ২০১৯-২০ প্রস্তুত সংক্রান্ত	৭.১ বার্ষিক প্রতিবেদন, ২০১৯-২০ প্রস্তুত সংক্রান্ত কমিটির সদস্য সচিব জনাব রাজু আহমেদ সভাকে জানান, বস্ত্র অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন, ২০১৯-২০ এর খসড়া কমিটির সকল সদস্যদের মতামত অনুযায়ী প্রস্তুত করা হয়েছে। তিনি আরও বলেন মাননীয় বস্ত্র ও পাট মন্ত্রী, সচিব ও মহাপরিচালক মহোদয়ের বাণী এর খসড়া কপি প্রস্তুত করা হয়েছে। বস্ত্র ও পাট মন্ত্রী ও সচিব মহোদয়ের বাণী চূড়ান্তের জন্য মহাপরিচালকের সম্মতিক্রমে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। সভাপতি কমিটিকে বার্ষিক প্রতিবেদন, ২০১৯-২০ প্রিন্টিং এর জন্য স্পেসিফিকেশন ও কোটেশন সংগ্রহসহ প্রকাশকৃত বইয়ের সংখ্যা, পেপার, কভার সংগ্রহের নির্দেশনা প্রদান করেন।	৭.১.১. মাননীয় বস্ত্র ও পাট মন্ত্রী, সচিব মহোদয়ের বাণীর চূড়ান্ত কপি সংগ্রহ করতে হবে। ৭.১.২ বার্ষিক প্রতিবেদন, ২০১৯-২০ প্রিন্টিং এর জন্য স্পেসিফিকেশন ও কোটেশন সংগ্রহ করতে হবে।	সদস্য সচিব, বার্ষিক প্রতিবেদন, ২০১৯-২০ প্রস্তুত সংক্রান্ত কমিটি
৮.	শূণ্য পদ পূরণ সংক্রান্ত	<p>সভাপতি বস্ত্র অধিদপ্তরের শূণ্য পদ পূরণ সংক্রান্ত বিষয়ে সহকারী পরিচালক(প্রশাসন)কে হালনাগাদ অগ্রগতি উপস্থাপন করতে বলেন। সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) শূণ্য পদ পূরণ সংক্রান্ত বিষয়ে নিম্নোক্ত অগ্রগতি উপস্থাপন করেন:</p> <p>৮.১ বস্ত্র অধিদপ্তর ও এর নিয়ন্ত্রণাধীন টেক্সটাইল ভোকেশনাল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের জন্য স্থায়ী ও অস্থায়ীভাবে রাজস্বখাতের ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির ১২২টি পদের নিয়োগের জন্য ডিপিএসি মিটিং সম্পন্ন হয়েছে।</p> <p>৮.২ সভাপতি বস্ত্র অধিদপ্তরের বিভিন্ন পদের গ্রেডেশন তালিকা প্রস্তুত করার জন্য একটি কমিটি গঠন করার নির্দেশনা প্রদান করেন।</p> <p>৮.৩ ক) <b>চলমান প্রকল্পসমূহের জন্য রাজস্ব খাতে পদ সৃজন :</b></p> <p>সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) সভায় পদ সৃজনের হালনাগাদ অবস্থা সম্পর্কে নিম্নরূপে উপস্থাপন করেন :</p> <p>৮.৪ শেখ কামাল টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, ঝিনাইদহ এর উপ-সহকারী প্রকৌশলী-১টি ও সহকারী হিসাবরক্ষক-১টি মোট ২টি পদ সচিব কমিটির অনুমোদনের জন্য ৩২সেট বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>৮.৫ শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, পৌরনদী, বরিশাল এর জন্য ইনস্ট্রাক্টর(কম্পিউটার)-১টি ও জুনিয়র ইনস্ট্রাক্টর(কলা)-২টি, মোট ৩টি পদ সচিব কমিটির অনুমোদনের জন্য বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>৮.৬ শেখ রেহানা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, গোপালগঞ্জ এর জন্য ৭৪টি পদ সচিব কমিটির অনুমোদন হয়েছে। ৭৪টি পদের মধ্যে ৬টি পদের জন্য মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সম্মতি গ্রহণের জন্য প্রস্তাব পাঠানো হয়েছিল, সম্মতি পাওয়া গেছে।</p> <p>৮.৭ শেখ রাসেল টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, মাদারগঞ্জ, জামালপুর এর জন্য ৩৪টি পদের সচিব স্বাক্ষরিত সার-সংক্ষেপ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ সচিব কমিটিতে প্রেরণের লক্ষ্যে ৩২সেট বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>৮.৮ শহীদ কামরুজ্জামান টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, মান্দা, নওগাঁ এর জন্য ৩৪টি পদের সচিব স্বাক্ষরিত সার-সংক্ষেপ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ সচিব কমিটিতে প্রেরণের লক্ষ্যে ৩২সেট বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।</p>	<p>৮.১.১ বস্ত্র অধিদপ্তরের ছাড়পত্রপ্রাপ্ত ১২২টি পদে নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের জন্য কোটা বিভাজন অনুমোদন করতে হবে।</p> <p>৮.২.১ জনাব মো: শাহাদত হোসেন, আহবায়ক, জনাব এ.কে.এম. রাজিবুর রহমান, সদস্য এবং জনাব মো: আরাফাত হোসেন'কে সদস্য সচিব হিসাবে করে বিভিন্ন পদের গ্রেডেশন তালিকা প্রস্তুত করার জন্য একটি কমিটি গঠন করতে হবে।</p> <p>৮.৩ চলমান প্রকল্পসমূহের পদ সৃজনের হালনাগাদ অগ্রগতি ছক আকারে প্রতি মাসের মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করা হয়।</p>	<p>পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)</p> <p>পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)</p> <p>পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)</p>

৮.৯ ভোলা টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, ভোলা এর ৩৪টি পদের সচিব স্বাক্ষরিত সার-সংক্ষেপ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় হতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।

৮.১০ শেখ হাসিনা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, মেলাদহ, জামালপুর এর জন্য বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের ০৭/০৯/২০২০ তারিখের ২৪.০০.০০০০.১১৫.১৫.০২৭.২০-২২৪ নং স্মারকমূলে ২১১টি পদ সৃজনের প্রস্তাব জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ৫ নভেম্বর, ২০২০ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৫০.০০১.২০২০-১১০ স্মারক নম্বর অনযায়ী ৫৮ ক্যাটাগরিতে ৮৮ টি পদ সৃজনের সম্মতি পাওয়া গেছে।

৮.১১ (১) সুনামগঞ্জ টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, সুনামগঞ্জ, (২) লালমনিরহাট টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, লালমনিরহাট, (৩) সিলেট টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, সিলেট এবং (৪) ফরিদপুর টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, ফরিদপুর- প্রতিটি প্রতিষ্ঠানের জন্য ৭২টি করে পদ সৃজনের প্রস্তাব বস্ত্র অধিদপ্তর হতে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।

৮.১২ শেখ রাসেল টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, সিলেট এর পদ সৃজনের লক্ষে প্রস্তাব তৈরির কাজ চলছে। চলতি মাসের মধ্যে প্রস্তাব বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ সম্ভব হবে।

৮.১৩ শেখ হাসিনা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, শিবচর, মাদারীপুর এর পদ সৃজনের প্রস্তাব প্রকল্প পরিচালক হতে প্রাপ্তি সাপেক্ষে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা যাবে।

৮.১৪ বিদ্যমান ৭টি টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউটের উন্নয়ন ও নতুন ৬টি টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউট স্থাপন শীর্ষক প্রকল্পটির বাস্তবায়ন কার্যক্রম সবেমাত্র শুরু হয়েছে। প্রকল্পটি (১) গফরগাঁও, ময়মনসিংহ, (২) পল্লীতলা, নওগাঁ, (৩) উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ, (৪) কবিরহাট, নোয়াখালী, (৫) জামালপুর, (৬) মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা ও (৭) মুন্সিগঞ্জ মোট ৭টি স্থানে বাস্তবায়িত হবে। ৭টি স্থানের জমি অধিগ্রহণের কাজ শুরু হয়েছে। প্রকল্পের জমি অধিগ্রহণ এবং নির্মাণ কাজের অগ্রগতি সাপেক্ষে জনবলের পদ সৃজনের প্রস্তাব বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে মর্মে সভায় সভাপতি নির্দেশনা প্রদান করেন।

গ) ১. সভাপতি, ড.এম.এ ওয়াজেদ মিয়া টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ এর জন্য অনুমোদিত ১৮টি পদের আউট সোর্সিং প্রক্রিয়ার জনবল দ্রুত নিয়োগের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশনা দেন।

২. খুলনা টেক্সটাইল ইনস্টিটিউটের ১২টি পদ আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় জনবল নিয়োগের জন্য টেন্ডার ডকুমেন্ট তৈরী করা হয়েছে এবং বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়েছে।

৮.১০.১ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় হতে সম্মতি প্রাপ্ত ৫৮ ক্যাটাগরিতে ৮৮ টি পদ সৃজনের জন্য অর্থ বিভাগের সম্মতি গ্রহণ করার জন্য প্রস্তাব বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।

৮.১১.১ অর্থ বিভাগের সম্মতির লক্ষ্যে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে দ্রুত প্রেরণ করতে হবে।

৮.১২.১ শেখ রাসেল টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, সিলেট, লালমনিরহাট টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, লালমনিরহাট, সিলেট টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, সিলেট, ফরিদপুর টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, ফরিদপুর প্রকল্পসমূহের জন্য রাজস্বখাতে পদ সৃষ্টির প্রস্তাব বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।

৮.১৩.১ শেখ হাসিনা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, শিবচর, মাদারীপুর এর জন্য শীঘ্রই পদ সৃষ্টির প্রস্তাব বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ করা হবে।

৮.১৪.১ জমি অধিগ্রহণ সম্পন্ন হলে এবং ভবন নির্মাণ কাজ সম্পন্ন হলে পদ সৃষ্টির প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।

পরিচালক(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)

পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)

পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)

পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)

পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)

			<p>গ) ড.এম.এ ওয়াজেদ মিয়া টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ এর জন্য অনুমোদিত ১৮টি পদের আউট সোর্সিং প্রক্রিয়ার জনবল নিয়োগের লক্ষ্যে Maxcel Corporation কে NOA প্রদান করা হয়েছে।</p> <p>গ) ২.১ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করে দ্রুত নিয়োগের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p>	<p>পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)</p> <p>পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)</p>
৯.	পেনশন/গ্রাচুইটি সংক্রান্ত	<p>৯.১. কল্যাণ কর্মকর্তা সভাকে জানান, বন্দ্র অধিদপ্তরে নির্ধারিত সময়ের পূর্বে পেনশন/গ্রাচুইটি সংক্রান্ত কাজগুলো নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই নিষ্পত্তি করা হয়।</p> <p>৯.২. সভাপতি বন্দ্র অধিদপ্তর হতে ২০২০ সালে অবসর গমনকারীদেরকে বিশেষ সংবর্ধনা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য কল্যাণ কর্মকর্তাকে নির্দেশনা প্রদান করেন।</p>	<p>৯.১.১. নির্ধারিত সময়ের পূর্বে পেনশন/গ্রাচুইটি সংক্রান্ত কাজগুলো নিষ্পত্তি করতে হবে।</p> <p>৯.২.১. জানুয়ারি, ২০২১ মাসে বন্দ্র অধিদপ্তর হতে অবসর গমনকারীদেরকে বিদায়ী সংবর্ধনা প্রদান করতে হবে।</p>	<p>কল্যাণ কর্মকর্তা</p> <p>নির্দেশিত কমিটি</p>
১০.	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি সংক্রান্ত	১০.১ সভাপতি অডিট আপত্তিসমূহের প্রতিষ্ঠানভিত্তিক একটি তালিকা প্রস্তুত করে সমন্বয় সভায় উপস্থাপনের জন্য উপ-পরিচালক(অর্থ)কে নির্দেশনা প্রদান করেন। প্রতিষ্ঠানভিত্তিক তালিকা প্রতি মাসের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণীতে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে মর্মে সভাপতি নির্দেশনা প্রদান করেন।	<p>১০.১.১ অডিট আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তির জন্য প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>১০.১.২ অডিট আপত্তিসমূহের প্রতিষ্ঠানভিত্তিক একটি তালিকা প্রস্তুত করে সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করতে হবে।</p>	<p>উপ-পরিচালক (অর্থ)(অ:দা:)</p>
১১.	ই-স্টোর ম্যানেজমেন্ট সংক্রান্ত	১১.১ সভায় ই-স্টোর ম্যানেজমেন্ট এর নিয়মিত ব্যবহার এবং শাখার চাহিদা সমূহ শাখা প্রধান উপপরিচালক/সহকারী পরিচালকগণ প্রেরণ করবেন। ই-স্টোর ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম ব্যবহার করে মালামাল সংগ্রহ ও বিতরণ কজে বন্দ্র অধিদপ্তরের সকল কর্মকর্তাগণ সত্ব্বি প্রকাশ করেন।	১১.১.১ ই-স্টোর ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম ব্যবহার করে মালামাল সংগ্রহ ও কর্মকর্তা-কর্মচারীদের মধ্যে বিতরণ নিশ্চিত করতে হবে।	<p>সহকারী পরিচালক (ক্রয় ও সংগ্রহ)</p>
১২.	ইনহাউজ প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত	১২.১. নভেম্বর, ২০২০ মাসে বন্দ্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়ের ০৮(আট) জনঘন্টা ইনহাউজ প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়।	১২.১.১ পরবর্তী সভায় ডিসেম্বর, ২০২০ মাসের প্রশিক্ষণ এর তথ্য উপস্থাপন করতে হবে।	<p>উপ-পরিচালক (প্রশাসন) (অ:দা:)</p>

১৩.	অফিসের নিরাপত্তা/দুর্নীতি/মাদক ও জঙ্ঘিবিরোধী কার্যক্রম সংক্রান্ত	১৩.১ সভাপতি বলেন অফিসের নিরাপত্তা ব্যবস্থার বিষয়ে সকলকে সতর্ক থাকতে হবে। বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়ের নিরাপত্তার স্বার্থে সিসিটিভি ক্যামেরার বৃদ্ধির বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন। সেবা গ্রহণকারী কোন ব্যক্তি অফিসের ভিতরে প্রবেশ না করে যেন ওয়ানস্টপ সার্ভিসের মাধ্যমে সেবা পেতে পারে সে বিষয়ে নির্দেশনা প্রদান করেন। বিশেষ প্রয়োজনবোধে ইন্টারকমে আলোচনা করে শুধুমাত্র কর্মকর্তাদের কক্ষে যেতে পারবে এবং সংশ্লিষ্ট বিষয়ে আলোচনা করতে পারবে। কর্মকর্তা ব্যতীত অন্য কোন কর্মচারীর সাথে আলোচনা করতে পারবেনা। কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের কারো বিরুদ্ধে কোন প্রকার দুর্নীতির তথ্য পাওয়া গেলে বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।	১৩.১.১. অফিসের নিরাপত্তার জন্য নিয়মিত নিরাপত্তা কমিটির সভা করে নিরাপত্তাজনিত ত্রুটি বিচ্যুতি চিহ্নিত, করতে হবে। ১০ম ও ১২তম তলার জন্য সিসিটিভি ক্যামেরা বৃদ্ধি করার ব্যবস্থা নিতে হবে। একাধিক নিরাপত্তা প্রহরী পদায়ন করতা হবে।  ১৩.১.২. সেবা গ্রহণকারী কোন ব্যক্তি অফিসের ভিতরে প্রবেশ করবে না, ওয়ানস্টপ সার্ভিসের মাধ্যমে সকল সেবার ডেলিভারী পাওয়ার বিষয়টি নিশ্চিত করতে হবে।	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), সদস্য সচিব, নিরাপত্তা কমিটি, বস্ত্র অধিদপ্তর  ওয়ানস্টপ সার্ভিস সেন্টারের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
১৪.	ই-ফাইলিং সংক্রান্ত	১৪.১ সভাপতি বলেন ই-নথিতে প্রাপ্ত ডাক থেকে নথি উপস্থাপন ও নিষ্পত্তির সংখ্যা বৃদ্ধি করা প্রয়োজন। ই-নথিতে প্রাপ্ত ডাক থেকে নথি উপস্থাপন ও নিষ্পত্তির সংখ্যা বৃদ্ধি করার নির্দেশনা প্রদান করেন।	১৪.১.১ ই-নথিতে প্রাপ্ত ডাক থেকে নথি উপস্থাপন ও নিষ্পত্তির সংখ্যা বৃদ্ধি করতে হবে।  ১৪.১.২ সকল শাখার ই-নথি কার্যক্রমের পেন্ডিং তালিকা প্রতি মাসের মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	উপপরিচালক (সকল)  ই-নথি, এডমিন
১৫.	ওয়েবসাইট আপডেট সংক্রান্ত	১৫.১ সভাপতি ওয়েবসাইটের নোটিশ বোর্ডে হালনাগাদ তথ্যাদি/অফিস আদেশ/নোটিশ ইত্যাদি নিয়মিত আপলোড করার জন্য এবং প্রতিটি সেবাবক্স আপডেট করার জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে নির্দেশনা প্রদান করেন।	১৫.১.১. বস্ত্র অধিদপ্তরের উপ-পরিচালকগণ নিজ শাখার তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশ করবেন। ১৫.১.২. সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ ওয়েবসাইটের নিজ নিজ সেবা বক্স আপডেট করবেন।	উপপরিচালক (সকল)
১৬.	মামলা সংক্রান্ত	১৬.১ বস্ত্র অধিদপ্তরের চলমান মামলাসমূহের প্রতি মাসের অগ্রগতি মাসের ৩০ তারিখের মধ্যে বস্ত্র অধিদপ্তরে প্রেরণ করার জন্য (২০ অক্টোবর, ২০২০ তারিখের ২৪.০২.০০০০.০০১.০৪.০০১. ১৭.৭৯ নং স্মারক মোতাবেক) পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।	১৬.১.১. প্রতি মাসে মামলাসমূহের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ করার জন্য আইনজীবীকে পত্র দিতে হবে।	উপপরিচালক (প্রশাসন)
১৭.	অফিস ভাড়া/বিদ্যুৎ বিল/টেলিফোন বিল পরিশোধ সংক্রান্ত	১৭.১ সভাকে জানানো হয় যে, বস্ত্র অধিদপ্তর কর্তৃক অফিস ভাড়া/বিদ্যুৎ বিল/টেলিফোন বিল নিয়মিত পরিশোধ করা হচ্ছে।	১৭.১.১ বস্ত্র অধিদপ্তরের অফিস ভাড়া/বিদ্যুৎ বিল/টেলিফোন বিল বকেয়া না রেখে নিয়মিত পরিশোধ করতে হবে।	উপ-পরিচালক (অর্থ)(অ:দা:)
১৮.	সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত	১৮.১ সভাপতি, বস্ত্র অধিদপ্তরের সিটিজেন চার্টার নিয়মিত হালনাগাদ করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন। তিনি সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবাসমূহের সেবা প্রদানের সময় হালনাগাদ করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	১৮.১.১ সিটিজেন চার্টারের তথ্যসমূহ নিয়মিত হালনাগাদ নিশ্চিত করতে হবে।	আহবায়ক, সিটিজেন চার্টার কমিটি
১৯.	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	১৯.১ সভায় সভাপতি ২০২০-২১ অর্থবছরের জন্য সম্পাদিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি সম্পর্কে জানতে চান। সভায় এপিএ কমিটির সদস্য সচিব জানান, ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ২য় ত্রৈমাসিক লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কার্যক্রম চলমান রয়েছে। সভাপতি, ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ২য় ত্রৈমাসিক লক্ষ্যমাত্রার প্রতিটি কার্যক্রম বাস্তবায়ন করে অগ্রগতি প্রতিবেদন যথাসময়ে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ ও এপিএএমএস সফটওয়্যারে আপলোড করার নির্দেশনা প্রদান করেন।	১৯.১.১ ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ২য় অগ্রগতি প্রতিবেদন যথাসময়ে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ ও এপিএএমএস সফটওয়্যারে আপলোড করতে হবে।	সদস্য সচিব, এপিএ কমিটি

২০.	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০.১ সভাপতি বলেন, বস্ত্র অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ এর ২য় ত্রৈমাসিক লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী প্রতিটি সূচক বাস্তবায়নের ব্যবস্থা নিতে হবে। সভাপতি বস্ত্র অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ এর কার্যক্রম নং-১৩.৩ মোতাবেক একটি ফিডব্যাক কর্মশালা আয়োজনের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন। ২য় ত্রৈমাসিক লক্ষ্যমাত্রার প্রতিটি কার্যক্রম বাস্তবায়ন করে অগ্রগতি প্রতিবেদন যথাসময়ে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	২০.১.১ বস্ত্র অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২০-২১ এর কার্যক্রমের ১৩.৩ মোতাবেক বস্ত্র অধিদপ্তর এবং বস্ত্র অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহের (৭টি টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, ৭টি টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট, ৪টি বিভাগীয় কার্যালয়) অধ্যক্ষ/উপপরিচালক এবং এনআইএস সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্টগণদের নিয়ে ডিসেম্বর, ২০২০ মাসে একটি কর্মশালা আয়োজন করতে হবে।  ২০.১.২ বস্ত্র অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ এর ২য় ত্রৈমাসিক লক্ষ্যমাত্রার প্রতিটি কার্যক্রম বাস্তবায়ন করে অগ্রগতি প্রতিবেদন যথাসময়ে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি।
২১.	ইনোভেশন কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত	২১.১ উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বিষয়ে ফোকাল পয়েন্ট, ইনোভেশন টিম, বস্ত্র অধিদপ্তর ব্যক্ত করেন যে, উদ্ভাবনী কার্যক্রম নির্ধারিত টাইমফ্রেম অনুসারে চলমান রয়েছে।	২১.১.১ অর্থবছরে অবশিষ্ট সময়েও এই ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	সদস্য সচিব, ইনোভেশন টিম।
২২.	এসডিজি বাস্তবায়নে করণীয়	২২.১ মহাপরিচালক, এসডিজি ফোকাল পয়েন্ট জনাব রাজু আহমেদ'কে, এসডিজি এর কার্যক্রম চলমান রাখার নির্দেশ প্রদান করেন। তিনি প্রতি মাসের এসডিজি অগ্রগতি বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ ও বস্ত্র অধিদপ্তরের মাসিক সমন্বয় সভায় পেশ করার নির্দেশনা প্রদান করেন।	২২.১.১ এসডিজি সংক্রান্ত প্রতি মাসের অগ্রগতি বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ ও বস্ত্র অধিদপ্তরের মাসিক সমন্বয় সভায় পেশ করতে হবে।  ২২.১.২ এসডিজি সংক্রান্ত কার্যক্রম এর জন্য বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ রাখতে হবে।	জনাব রাজু আহমেদ, ফোকাল পয়েন্ট এসডিজি
২৩.	করোনা ভাইরাস সংক্রমণরোধে স্বাস্থ্যবিধি মেনে দাপ্তরিক ও ব্যক্তিগত কাজে অংশগ্রহণ সংক্রান্ত	২৩.১ বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা কর্মচারীদের করোনা ভাইরাস সংক্রমণরোধে স্বাস্থ্যবিধি মেনে দাপ্তরিক ও ব্যক্তিগত কাজে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন। কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কোন প্রকার জ্বর, সর্দিকাশি বা করোনার কোন লক্ষণ দেখা দিলে অফিসে আগমন হতে বিরত থাকার, কুইক রেসপন্স টিমকে অবহিত করার জন্য বলেন।	২৩.১.১ করোনা সুরক্ষা সামগ্রী ক্রয় ও বিতরণ করতে হবে।  ২৩.১.২ সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরকে মাস্ক, সাবান, হ্যান্ড স্যানিটাইজার সরবরাহ করতে হবে।	উপ-পরিচালক (অর্থ)(অ:দা:),

• সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন আগামী ১১/০১/২০২১ তারিখের মধ্যে জরিপ ও পরিসংখ্যান শাখায় প্রেরণ করবেন।

পরিশেষে আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলের সুস্বাস্থ্য কামনা ও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

দিলীপ কুমার সাহা  
মহাপরিচালক

স্মারক নম্বর: ২৪.০২.০০০০.০০৭.০০৬.০০২.১৯.১৩০

তারিখ: ২২ পৌষ ১৪২৭

০৬ জানুয়ারি ২০২১

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) এর দপ্তর, বস্ত্র অধিদপ্তর
- ২) যুগ্মসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সমন্বয় ও সংসদ অধিশাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
- ৩) পরিচালক, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর, বস্ত্র অধিদপ্তর
- ৪) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ) এর দপ্তর, বস্ত্র অধিদপ্তর
- ৫) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (বাস্তবায়ন) এর দপ্তর, বস্ত্র অধিদপ্তর
- ৬) উপ পরিচালক (উন্নয়ন), উপ পরিচালক (উন্নয়ন) এর দপ্তর, বস্ত্র অধিদপ্তর



- ৭) উপ-পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপ-পরিচালক (প্রশাসন) এর দপ্তর , বস্ত্র অধিদপ্তর
- ৮) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (রপ্তানি) এর দপ্তর , বস্ত্র অধিদপ্তর
- ৯) উপ-পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপ পরিচালক (অর্থ) এর দপ্তর, বস্ত্র অধিদপ্তর
- ১০) উপ-পরিচালক , উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা) এর দপ্তর , বস্ত্র অধিদপ্তর
- ১১) প্রকৌশলী (সিভিল), পূর্ত কোষ-নির্বাহী প্রকৌশলী এর দপ্তর, বস্ত্র অধিদপ্তর
- ১২) সহকারী পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সহকারী পরিচালক (বাজেট ও হিসাব), বস্ত্র অধিদপ্তর
- ১৩) ব্যক্তিগত সহকারি (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালকের দপ্তর , বস্ত্র অধিদপ্তর
- ১৪) লাইব্রেরিয়ান , সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বস্ত্র অধিদপ্তর



মোঃ আব্দুর রহমান  
উপ-পরিচালক