

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র অধিদপ্তর
বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা)
৭-৯ কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
www.dot.gov.bd

নং-২৪.০২.০০০০.০০১.০৬.০০১.১৫-৮৪

তারিখঃ ১৯ আষাঢ়, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০৩ জুলাই, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : বস্ত্র অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৯-২০ অর্থবছরের চূড়ান্ত কর্ম-পরিকল্পনা প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে বস্ত্র অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৯-২০ অর্থবছরের চূড়ান্ত কর্ম-পরিকল্পনা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক নির্ধারিত ছকে যথাযথভাবে পূরণ করে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ৫ পাতা।

০৬/৭/১৯

(খোন্দকার মোস্তাফিজুর রহমান এনডিসি)
মহাপরিচালক
বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা
ফোন-৯১৩৮৬৬১।

সচিব
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়,
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃ: আ: যুগ্ম সচিব (প্রশাসন), NIS টিম প্রধান, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

অনুলিপি:

- ১। উপ-পরিচালক (প্রশাসন), বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। আহবায়ক, এপিএ কমিটি, বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। আহবায়ক, ইনোভেশন টিম, বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। ফোকাল পয়েন্ট, অডিট আপত্তি সংক্রান্ত কমিটি, বস্ত্র অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। ফোকাল পয়েন্টম, বাজেট ম্যানেজমেন্ট কমিটি, বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৬। জনাব মো: সাইফুল ইসলাম, লাইব্রেরিয়ান, বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিস্ত্রাঙ্ক ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মতকা
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮														
২.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কর্মসূচি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			
২.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০														
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	২	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫							
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫							
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার সহায়ক আইন/বিধিনির্মান/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০														
৩.১ শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার সহায়ক আইন/বিধি সম্পর্কে সাইটিকে অবহিতকরণ	প্রশিক্ষণার্থী	১০	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০							
৪. ওয়েবসাইটে সেবারস্ত্র হালনাগাদকরণ.....৮														
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	১	ICT ফোকাল পরয়েন্ট	৩০/০৮/১৯ থেকে ৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৮/১৯	৩০/১২/১৯	৩০/০৩/২০	৩০/০৬/২০				
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবারস্ত্র হালনাগাদকরণ	সেবারস্ত্র হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ICT ফোকাল পরয়েন্ট	৩০/০৮/১৯ থেকে ৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৮/১৯	৩০/১২/১৯	৩০/০৩/২০	৩০/০৬/২০				

(Signature)

(Signature)

৩১/৭/১৯

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ICT ফোকালপয়েন্ট	৩০/০৮/১৯ থেকে ৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৮/১৯	৩০/১২/১৯	৩০/০৩/২০	৩০/০৬/২০			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ICT ফোকালপয়েন্ট	৩০/০৮/১৯ থেকে ৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৮/১৯	৩০/১২/১৯	৩০/০৩/২০	৩০/০৬/২০			
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ICT ফোকালপয়েন্ট	৩০/০৮/১৯ থেকে ৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৮/১৯	৩০/১২/১৯	৩০/০৩/২০	৩০/০৬/২০			
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৮/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৮/১৯						
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৮/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৮/১৯						
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৮/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৮/১৯						
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	পরিকল্পনা	৩০/০৮/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৮/১৯						
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	পরিকল্পনা	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা		৯০%					
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	পরিকল্পনা	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫				

১০/০৮/১৯

১০/০৮/১৯

১০/০৮/১৯

১০/০৮/১৯

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	পরিচালনা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপ-পরিচালক (অর্থ)	৩০/০৮/১৯								
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	উপ-পরিচালক (অর্থ)	১০%			৫%		৫%			
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৮/১৯ থেকে ৩০/০৬/২০২০								
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	২০			৫		৫			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%			১০০%		১০০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%			১০০%		১০০%			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%			১০০%		১০০%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	৪			১		১			

১৭

১৭

১৭

১৭

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা য়িত্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদানকৃত সময়মত বরাদ্দ ছাড়কৃত	৩	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.২ রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের কোয়ার্টার ভিত্তিক বরাদ্দ সময়মত ছাড় নিশ্চিতকরণ	সময়মত বরাদ্দ ছাড়কৃত	৩	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.৩ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার/লিফলেট/ভাজ তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রস্তুত/বিলিফু তে পোস্টার/ লিফলেট/ ভাজ	২	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	১২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০	৩০	৩০			
৯.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারি বদলীকালে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	প্রমিত নীতি অনুসৃত	৪	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.৫ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত	৩	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন/বাস্তবায়ন/রপ্তানী শাখা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদান প্রদান.....৫													
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/০৬/২০			
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুল্কচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/০৭/১৯			
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১১.১ শুল্কচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	উপ-পরিচালক (অর্থ)	৫ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা				২.৫ লক্ষ			

১০/১১/১৯

১০/১১/১৯

১০/১১/১৯

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....:৮													
১২.১ দত্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবীক্ষণ আপলোডকৃত	২	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩০/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি/ICT	৫/০৯/২০১৯ থেকে ৫/০৭/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৫/০৯/১৯	০৫/১০/২০	০৫/৮/২০	০৫/৭/২০			
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	১৫/০৮/১৯ থেকে ৩০/৭/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫/০৮/১৯	৩০/০৯/২০	১৫/৫/২০	৩০/৭/২০			

M. A. H.
৩০/৭/২০

মোহাম্মদ মোজাম্মেল হক
সহকারী পরিচালক (জরিপ)
বত্র অধিদপ্তর, ঢাকা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

M. A. H.
৩০/৭/২০

মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
বত্র অধিদপ্তর, ঢাকা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

M. A. H.
৩০/৭/২০

খন্দকার মোস্তাফিজুর রহমান এনজিনি
সহকারী পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
বত্র অধিদপ্তর, বত্র ৩ পাট মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার