

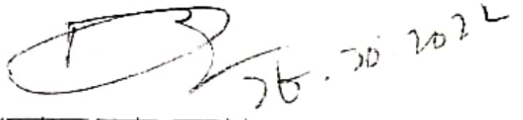


স্মারক নম্বর-২৪.০২.০০০০.০০৩.১৬.০১৫.২২-২৩৯

তারিখ: ০২ কার্তিক, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৮ অক্টোবর, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

সভার নোটিশ

বস্ত্র অধিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর কার্যক্রম নং- [১.৩] (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে একটি সভা আয়োজন) অনুযায়ী আগামী ২৩/১০/২০২২ খ্রিস্টাব্দ তারিখ রোজ বুধবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে বস্ত্র অধিদপ্তরের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় বস্ত্র অধিদপ্তরাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(মহাদেব কুমার দেবনাথ)

উপপরিচালক

ও

সদস্য সচিব

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি


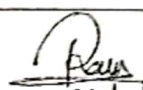
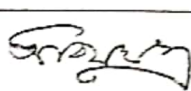
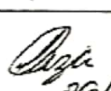
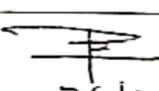
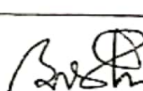
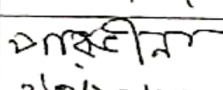
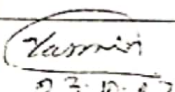
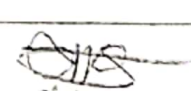
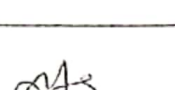
বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

বিতরণ (কার্যার্থে): (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ (সকল) (আপনার প্রতিষ্ঠানের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ২। অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট (সকল) (আপনার প্রতিষ্ঠানের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা প্রেরণের অনুরোধসহ)
- ৩। উপপরিচালক/ সমমান(সকল) বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। জনাব মোঃ সাইফুর রহমান, উপপরিচালক (কারিগরি), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর ঢাকা/ চট্টগ্রাম/ রাজশাহী/ খুলনা (আপনার প্রতিষ্ঠানের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা প্রেরণের অনুরোধসহ)
- ৬। জনাব মহাদেব কুমার দেবনাথ, উপপরিচালক (কারিগরি), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। সহকারী পরিচালক (হিসাব ও বাজেট), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা (৬০ জনের আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৮। জনাব ফরিদা ইয়াছমিন, সহকারী পরিচালক (কারিগরি), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। জনাব কামরুল আলম, সহকারী পরিচালক (কারিগরি)
- ১০। জনাব মৃত্যুঞ্জয় কুমার মহন্ত, সহকারী পরিচালক (কারিগরি)
- ১১। জনাব মনিরুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক (কারিগরি)
- ১২। জনাব রাবেয়া আক্তার, উচ্চমান সহকারী, শিক্ষা শাখা, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, লাইব্রেরিয়ান, (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য) বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে)

হাজিরা বিবরণীঃ

১৯শে অক্টোবরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর কার্যক্রম নং- [৩.৩] (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে
২৩/১০/২০২২ তারিখের সভায় অংশগ্রহণকারীগণের হাজিরা বিবরণীঃ

ক্র:নং	নাম ও পদবি ও প্রতিষ্ঠানের নাম	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১	হুসেইনুল গুলাম দেওয়ান উপসচিব (সি.এস.এস), হুসেইনুল গুলাম, পূর্বমহাস্থান	০১৭১৫২৩৬০১৩	 ২৩/১০/২০২২
৪	মো: আলী আশরাফ রুশদ সহকারী পরিচালক (কির্গারি), হুসেইনুল গুলাম, পূর্বমহাস্থান	০১৭৩৭০৭২৭৩২	 ২৩/১০/২০২২
৫	আবদুল হামিদ খান সহকারী পরিচালক (কির্গারি), হুসেইনুল গুলাম, পূর্বমহাস্থান	০১৭১৪৩৬৪১২৩	 ২৩-১০-২০২২
৬	নাজিয়া হোসেন সহকারী পরিচালক (কির্গারি), হুসেইনুল গুলাম, পূর্বমহাস্থান	০১৭৩৫০৭৬২৫	 ২৩/১০/২২
৭	দ্রষ্টব্য হান্নাদার সহকারী পরিচালক (কির্গারি), হুসেইনুল গুলাম, পূর্বমহাস্থান	০১৭৪১৩০৭৬৬০	 ২৩/১০/২২
৮	মো: জাহান্না উদ্দিন সহকারী পরিচালক (কির্গারি), হুসেইনুল গুলাম, পূর্বমহাস্থান	০১৭৬৭-১১৭৫৪৭	 ২৩/১০/২২
৯	মো: পারভীন আক্তার সহকারী পরিচালক (কির্গারি), হুসেইনুল গুলাম, পূর্বমহাস্থান	০১৭১৭ ৭১৫২৩৫	 ২৩/১০/২২
১০	সুফিয়া খানম সহকারী পরিচালক (কির্গারি), হুসেইনুল গুলাম, পূর্বমহাস্থান	০১৭৪৫৭৪৭৫৫১	 ২৩/১০/২২
১১	মো: আব্দুল মান্নান সহকারী পরিচালক (কির্গারি), হুসেইনুল গুলাম, পূর্বমহাস্থান	০১৭২২-৬৭৫৫৫২	 ২৩/১০/২২
১২	মো: আব্দুল মান্নান সহকারী পরিচালক (কির্গারি), হুসেইনুল গুলাম, পূর্বমহাস্থান	০১৭১৪-৭৫৪৭৫৬	 ২৩/১০/২২



সভাপতি	মোঃ নূরুজ্জামান মহাপরিচালক
সভার তারিখ	২৩/১০/২০২২ খ্রিস্টাব্দ।
সভার সময়	দুপুর ২:০০ ঘটিকা
স্থান	বস্ত্র অধিদপ্তরের সভাকক্ষ
উপস্থিতি	'কপি সংযুক্ত'

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি বস্ত্র অধিদপ্তর দ্বারা বিভিন্ন পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধি এবং বস্ত্র শিল্প কারখানার প্রতিনিধিগণের নিকট বস্ত্র অধিদপ্তরের সেবা সম্পর্কে কারও কোন সমস্যা বা সুপারিশ আছে কিনা জানতে চান।

জনাব মোঃ কামরুল হাসান, (কর্মাশিয়াল ম্যানেজার, মানকো গ্রুপ) সেবা সমূহ অনলাইনে প্রদান করা হবে কিনা জানতে চান। এবিষয়ে সভাপতি জানান ভবিষ্যতে সেবাসমূহের ক্ষেত্রে আবেদন গ্রহণ ও সেবা প্রদান সম্পূর্ণ অনলাইনে করা হবে। সেক্ষেত্রে (Time, Cost, Visit) কমে যাবে। সেবাগ্রহীতাদের ভোগান্তি কমে যাবে। a2i হতে mygov অনলাইনে সেবা প্রদান সম্পর্কিত বিস্তারিত কার্যক্রম গ্রহণের প্রক্রিয়া চলমান রয়েছে।

অতঃপর মেঘনা গুপের কর্মাশিয়াল জিএম, জনাব মোঃ বেলাল হোসেন, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিতে উল্লেখিত সেবা প্রদানের সময়সীমার চেয়ে কম সময়ে সেবা প্রদান করা সম্ভব কিনা জানতে চান। সিটিজেন্স চার্টারের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব মহাদেব কুমার দেবনাথ জানান যে প্রতিবছর বস্ত্র অধিদপ্তর নাগরিক সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে একটি নির্দিষ্ট সময়ে সেবা সপ্তাহ পালন করে থাকে। সেবা সপ্তাহের সময়ে কিছু নাগরিক সেবা ক্ষেত্রে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিতে উল্লেখিত সেবা প্রদানের সময়সীমার পরিবর্তে ২৪ ঘন্টা সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান করা হয়ে থাকে।

সভাপতি জানান যে, সেবা সপ্তাহের সময়ে সার্কুলার জারি করা হয়। বিটিএমসি ভবনের নিচে এবং ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারের সামনে ব্যানার টানানো হয়। এবছর বস্ত্র দিবসের পর সেবা সপ্তাহ পালনের পরিকল্পনা রয়েছে।

সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

০১। নাগরিক সেবাসমূহের ক্ষেত্রে সেবা সপ্তাহ পালন করতে হবে।

সভায় অন্য কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার কাজ সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার

ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) পরিচালক (বস্ত্র), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২) পরিচালক (বস্ত্র), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪) পরিচালক (শিক্ষা), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫) উপ-পরিচালক (সকল).....বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬) ফোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি..... টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ/টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট/বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর (সকল)।
- ৭) সহকারী পরিচালক (সকল),.....বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮) জনাব সাইফুল ইসলাম, লাইব্রেরিয়ান, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)

মোঃ নুরুজ্জামান

মহাপরিচালক