গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র অধিদপ্তর
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা)
৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
www.dot.gov.bd

স্মারক নম্বরঃ ২৪.০২.০০০০.০০৬.৯৯.১৪৩.২৩-৪২৩ তারিখঃ ০৭/১১/২০২৩খ্রিঃ

সভার নোটিশ

বস্ত্র অধিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর কার্যক্রম নং-[২.১] (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে একটি সভা আয়োজন) অনুযায়ী আগামী ১২/১১/২০২৩খ্রিস্টাব্দ তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে বস্ত্র অধিদপ্তরের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় বস্ত্র অধিদপ্তরাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগনকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৭/১১/২০২৩
(মহাদেব কুমার দেবনাথ)
উপপরিচালক
ও
সদস্য সচিব
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি
বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

বিতরণ (কার্যার্থে): (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ (সকল) (আপনার প্রতিষ্ঠানের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা প্রেরণের অনুরোধসহ)।
২। অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট (সকল) (আপনার প্রতিষ্ঠানের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা প্রেরণের অনুরোধসহ)
৩। উপপরিচালক/ সমমান(সকল) বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪। জনাব মোঃ সাইফুর রহমান, উপপরিচালক (কারিগরি), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫। উপপরিচালক বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর ঢাকা/ চট্টগ্রাম/ রাজশাহী/ খুলনা (আপনার প্রতিষ্ঠানের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা প্রেরণের অনুরোধসহ)
৬। জনাব মহাদেব কুমার দেবনাথ, উপপরিচালক (কারিগরি), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
৭। সহকারী পরিচালক (হিসাব ও বাজেট), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা (৬০ জনের আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
৮। জনাব ফরিদা ইয়াছমিন, সহকারি পরিচালক (কারিগরি), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
৯। জনাব কামরুল আলম, সহকারি পরিচালক (কারিগরি)
১০। জনাব মৃত্যুঞ্জয় কুমার মহন্ত, সহকারি পরিচালক (কারিগরি)
১১। জনাব মনিরুল ইসলাম, সহকারি পরিচালক (কারিগরি)
১২। জনাব মোঃ জাকির হোসেন, অফিস সহকারী, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩। সহকারী মেনটেইন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
১৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

অঃপৃঃদ্রঃ

অনুলিপিঃ

১। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

২। পরিচালক (বস্ত্র), বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

৩। পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

৪। পরিচালক (শিক্ষা), বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

০৭।১১।২০২৩

(মহাদেব কুমার দেবনাথ)
উপপরিচালক
ও
সদস্য সচিব
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি
বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

বস্ত্র অধিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ কার্যক্রম নং- ২.১ ও সূচক ২.১.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আয়োজন অনুযায়ী এক সভা বস্ত্র অধিদপ্তরের মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিতে ১২/১১/২০২৩খ্রিঃ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় অধিদপ্তরের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। সভায় অংশগ্রহণকারীগণের হাজিরা বিবরণীঃ

ক্র:নং	নাম ও পদবি	প্রতিষ্ঠানের নাম	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল আইডি	স্বাক্ষর
১				
২	সহদেব কুমার দেবনাথ উপ-পরিচালক	বস্ত্র অধিদপ্তর ঢাকা	01918-296066	
৩	মৃত্যুঞ্জয় কুমার মন্ডল সহকারী পরিচালক	"	01743-278509	
৪	নাফিসা ইয়াসমিন সহঃ পরিচালক	বস্ত্র অধিদপ্তর	01715-312396	নাফিসা
৫	কামরুল আলম	বস্ত্র অধিদপ্তর	01921-302928	
৬	মোঃ মনিরুল ইসলাম সহকারী পরিচালক	বস্ত্র অধিদপ্তর	0174531613 6	
৭	রোকেয়া আক্তার উচ্চমান সহকারী	"	০১৭৬৭-৭৬২৩৯৮	রোকেয়া
৮।	মোঃ জাকির হোসেন অফিস সহকারী-কাম কম্পি. মুদ্রাক্ষরিক	বস্ত্র অধিদপ্তর ঢাকা।	01953-899324	

ক্র:নং	নাম ও পদবি	প্রতিষ্ঠানের নাম	সম্মানী	স্বাক্ষর
৯	মোঃ ইকরামুল হক প্রভাষক (কারিগরি)	শেখ রেহানা টেক্স. ইঞ্জি. কলেজ, গোপালগঞ্জ		[signature]
১০	মোঃ জহুরুল আমিন ফোরম্যান	শেখ রেহানা টেক্সটাইল ইঞ্জি. কলেজ, গোপালগঞ্জ		[signature]
১১	ড. এ.বি.এম. মাহফুজুল আলম. সহকারী অধ্যাপক	শেখ রেহানা টেক্স: ইঞ্জি: কলেজ, গোপালগঞ্জ।		[signature]
১২	নাজিয়া হোসেন (সহকারী অধ্যাপক)	ঐ		[signature]
১৩	মোহাম্মদ আরিফ হোসাইন প্রভাষক (ফ্যাশন এন্ড ডিজাইন)	ড. এম এ ওয়াজেদ মিয়া টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, পীরগঞ্জ, রংপুর		[signature]
১৪	আফরোজা বেগম সিদ্দিকা ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট দিনাজপুর।		[signature]
১৫	মো: আতিকুজ্জামান ফোরম্যান	পাবনা টেক্সটাইল ইঞ্জি. কলেজ		[signature]
১৬	মোঃ নুরুল আলম জুনি: ইন্স: (কারিঃ)	টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, টাঙ্গাইল		[signature]
১৭	তপতী রানী জুনি: ইন্সট্রাক্টর (কারি.)	টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট বগুড়া।		[signature]
১৮	মো: আবু সালেহ মিজানুর [illegible]	বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর রাজশাহী		[signature]
১৯	মো: রুহুল আমিন উর্ধ্বতন সহ: বস্ত্র [illegible]	বিভাগীয় বস্ত্র অফি: রাজশাহী		[signature]
২০	মো: মেহেদী হাসান ইন্সট্রাক্টর (কারি.)	টেক্স: ইঞ্জি: কলেজ, জোরারগঞ্জ, চট্টগ্রাম		[signature]
২১	নাসিমা আক্তার [illegible] চীফ ইন্সট্রাক্টর	টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট নাটোর		[signature]

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র অধিদপ্তর
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা), ৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
www.dot.gov.bd

তারিখ: ৮ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৩ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ২৪.০২.০০০০.০০৬.২১.০০৮.২৩.৬৩১

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বিষয়ে দপ্তর/সংস্থার ফোকাল পয়েন্টগণের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	: মোঃ নূরুজ্জামান মহাপরিচালক
সভার তারিখ	: ১২/১১/২০২৩খ্রিঃ
সভার সময়	: সকাল ১১.০০ ঘটিকা।
স্থান	: বস্ত্র অধিদপ্তরের সভাকক্ষ
সভায় উপস্থিতি	: পরিশিষ্ট-ক

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। বস্ত্র অধিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির ২০২৩-২০২৪ এর কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য এই সভা আয়োজন করা হয়েছে। প্রতিটি সরকারি অফিসে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি থাকা বাঞ্চনীয় ও সময়ে সময়ে হালনাগাদ করার প্রয়োজনীয়তা রয়েছে। বস্ত্র অধিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব মহাদেব কুমার দেবনাথ বলেন যে, বস্ত্র অধিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর কার্যক্রম হ'ল [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। অর্থাৎ বস্ত্র অধিদপ্তরাধীন প্রতিষ্ঠান সমূহ তাদের নিজ নিজ প্রতিষ্ঠানের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে বাস্তবায়ন করে, বস্ত্র অধিদপ্তরে প্রমাণক দাখিল করবেন। তিনি এ বিষয়ে বস্ত্র অধিদপ্তরাধীন ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাদের দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক গুরুত্ব আরোপ করেন।

সভাপতি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর ১ম ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নে কোন সমস্যা/চ্যালেঞ্জ/প্রশ্ন আছে কি না জানতে চান।

অত:পর জনাব মোঃ আতিকুজ্জামান, ফোরম্যান, পাবনা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, পাবনা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজনের বিষয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর ২.১-এ উল্লেখ রয়েছে। কি কি বিষয়ের উপরে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন করতে হবে সে বিষয়ে জানতে চেয়ে অনুরোধ করেন।

সভাপতি বলেন কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতাবৃদ্ধির জন্য নিজ নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীর সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক ০১(এক)টি প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন করতে হবে। সেবা প্রদান সংক্রান্ত আইন-কানুন, বিধি বিধান, চাকুরি বিধির উপর প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন করা যেতে পারে।

সিদ্ধান্তঃ

১। বস্ত্র অধিদপ্তরাধীন প্রতিষ্ঠান সমূহ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ বাস্তবায়ন করতঃ প্রমাণক সংগ্রহ, সংরক্ষণ করবেন এবং ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হার্ড ও সফট কপি বস্ত্র অধিদপ্তরে প্রেরণ করবেন।

অদ্যকার সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৩-১১-২০২৩
মোঃ নূরুজ্জামান
মহাপরিচালক

০২-৪৮১১৮৬৯২ (ফোন)

০২-৯১১৩৫৪৫ (ফ্যাক্স)
dg@dot.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। পরিচালক (সকল), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।;

২। সদস্য সচিব, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি কমিটি/ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কমিটি, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।;

৩। অধ্যক্ষ, (সকল)... টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ।;

৪। অধ্যক্ষ, (সকল)...টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট।;

৫। উপপরিচালক/সমমান (সকল).....................বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা;

৬। সহকারী মেনটেইন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)। এবং

৭। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।।